



COMUNE DI FOLLO

(Provincia della Spezia)

P.zza Matteotti, 9 - 19020 FOLLO (SP)

Tel. 0187 599914 – Fax 0187 558149

SETTORE EDILIZIA URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA

PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA URBANISTICA PER LA REDAZIONE DI VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO ZONA EX FONDERIE RUFFINI PIANA BATTOLLA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/01, che consente alle Pubbliche Amministrazioni di conferire incarichi per esigenze a cui non può far fronte il personale di ruolo in servizio;

VISTO che in particolare la citata norma prevede che:

Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;

d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

VISTA la legge 13.12.2010 n. 220 (legge di stabilità 2011);

VISTO il D. Lgs. 18/8/2000, n° 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della G.C. n° 56 del 06/06/2011;

VISTA

la deliberazione della G.C. n° 69 del 10/09/2011 con la quale è stato espresso l'indirizzo di procedere all'affidamento di apposito incarico di consulenza esterna per il conferimento di incarico di consulenza per la redazione di variante al piano particolareggiato zona ex fonderie Ruffini Piana Battolla

ACCERTATA la copertura finanziaria della spesa;

DISPONE

ART. 1 - E' indetta una procedura comparativa per titoli per il conferimento di incarico di consulenza per la redazione di variante al piano particolareggiato zona ex fonderie Ruffini Piana Battolla

DURATA, LUOGO E OGGETTO E COMPENSO DELL'INCARICO

ART. 2 - L'incarico ha la durata di mesi 6 rinnovabili decorrenti dalla data di assegnazione dello stesso.

L'incarico si svolgerà in supporto ed in collaborazione con l'amministrazione comunale (Ufficio Urbanistica).

I servizi richiesti, nell'ambito del predetto incarico, sono i seguenti:

-Elaborazione e redazione dei grafici previsti dalla vigente legislazione regionale;
-Rapporti con i Vari Enti competenti al rilascio di Autorizzazioni o nulla osta ai fini dell'approvazione della variante al piano particolareggiato zona ex Fonderie Ruffini a Piana Battolla;

-Attività di supporto all'amministrazione Comunale nelle fasi di pubblicazione e divulgazione della variante al piano particolareggiato zona ex Fonderie Ruffini a Piana Battolla PUO.

Tutte le prestazioni saranno rese su documento cartaceo ed informatico che resterà di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione comunale.

Il compenso per l'attività di collaborazione è fissato in €. 5.000,00 al netto degli oneri previsti dalla legislazione vigente a carico del lavoratore e dell'amministrazione. Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge. La liquidazione del compenso avverrà con le seguenti modalità: 20% entro 30 giorni dalla firma del contratto; 30% a seguito di consegna degli elaborati necessari all'adozione del PUO; 50% al completamento dell'incarico.

Tutte le prestazioni sopradette saranno rese su documento cartaceo ed informatico che resterà di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

ART. 3 - Sono requisiti di ammissione:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta ed in particolare laurea in Architettura o Ingegneria, vecchio ordinamento o Laurea Magistrale e/o equipollente.

I requisiti sopra richiesti devono essere già posseduti dal soggetto partecipante alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso. In caso di persone giuridiche le stesse devono comprendere al loro interno soggetti in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso.

DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

ART. 4 - La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal soggetto partecipante, redatta in carta semplice, indirizzata al Comune di Follo, dovrà essere consegnata con allegato il curriculum vitae ed eventuali attestati, in busta chiusa idoneamente sigillata sui lembi di chiusura all'Ufficio Protocollo del Comune di Follo, Piazza Matteotti, 9, entro la data e l'ora di scadenza fissata dal presente avviso, (dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00). **Sul plico devono risultare le indicazioni del nome, cognome, indirizzo del soggetto partecipante e la dicitura: "Procedura comparativa pubblica per il conferimento di n.1 incarico di consulenza per la redazione di variante al Piano Particolareggiato Zona ex Fonderie Ruffini Piana Battolla."**

Nella domanda di partecipazione dovranno essere attestati i requisiti di cui all'art. 3 con idonea autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Non è consentito il riferimento a documenti già presentati in occasione di altri selezioni; non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.

Dell'avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità mediante affissione all'albo del Comune e sul sito.

Termine per la presentazione delle domande: entro le ore 12.00 del giorno 11Febbraio 2012

SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

ART. 5 - Il conferimento dell'incarico di cui all'art. 1 del presente bando avverrà sulla base di una selezione operata dall'Ufficio competente, anche con il supporto, se necessario, di una Commissione giudicatrice costituita da tre membri nominata dalla Giunta Comunale, secondo i criteri determinati dal Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi. L'Ufficio competente individuerà il beneficiario dell'incarico prendendo in esame, esclusivamente, le domande di coloro che possiedono i requisiti, di cui all'art. 3 del presente bando, e che li abbiano documentati.

L'Ufficio competente prenderà in esame:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX DA ATTRIBUIRE
a) qualificazione professionale;	15
b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento, nella gestione di procedure amministrative in materia di pianificazione urbanistica;	15
c) qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico;	10

d) eventuali riduzioni sui tempi di realizzazione dell'attività e sul compenso;	10
e) comprovata conoscenza del territorio;	20
f) studio nella Provincia della Spezia;	10
g) disponibilità a prestazioni di consulenza tecnica in loco presso l'A.C.;	10
h) conseguimento di attestazioni per corsi di formazione per le funzioni amministrative in materia di pianificazione urbanistica.	10

Per gli elementi a), b), c), d), h), verrà applicato il criterio della comparazione delle domande presentate con l'attribuzione dei punteggi determinato proporzionalmente tra le singole domande pervenute, attribuendo il massimo punteggio alla migliore e nessun punto alla peggiore.

GRADUATORIA DI MERITO

ART. 6 - La graduatoria di merito sarà formulata entro sette (7) giorni decorrenti dalla data di scadenza della presentazione delle domande e sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo del Comune e sul sito web.

Detta graduatoria sarà considerata definitiva qualora, dalla data di pubblicazione della medesima e decorsi cinque (5) giorni naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione della graduatoria stessa.

FIRMA DEL CONTRATTO

ART. 7 - Successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva, verranno comunicati i giorni utili in cui il soggetto vincitore del concorso sarà convocato per la stipula del contratto di conferimento dell'incarico. Tale rapporto non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del Comune.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 8 - Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti ai candidati saranno raccolti presso il Comune di Follo e trattati per le finalità di gestione della procedura comparativa e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico.

Follo, li 25/01/2012.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Geom. Gianni Simonelli)