



COMUNE DI FOLLO
(Provincia della Spezia)
“MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE”

**AVVISO PUBBLICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI ELENCO DI AVVOCATI PER
L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI**

Il comune di Follo, sprovvisto di avvocatura comunale, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 30/04/2020, intende procedere alla costituzione di un elenco di professionisti, singoli o associati, di comprovata esperienza, dal quale attingere per l’affidamento di incarichi di consulenza, assistenza legale e/o rappresentanza in giudizio dell’Ente, secondo le modalità individuate ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs. N. 50/2016 “Codice dei Contratti” e richiamate le Linee Guida n. 12 “Affidamento dei servizi legali” emanata da A.N.A.C. approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 907 del 24/10/2018 (G.U. Serie Generale n. 264 del 13.11.2018).

Il presente avviso non costituisce procedura concorsuale o comunque selettiva e non prevede graduatorie e attribuzione di punteggi, ma è finalizzato unicamente alla redazione di un elenco di Avvocati al quale l’Amministrazione può fare riferimento per l’individuazione di professionisti cui affidare servizi legali di cui all’art. 17 comma 1 lett.d), del D. Lgs. N. 50/2016.

Il presente avviso ha altresì uno scopo esclusivamente esplorativo senza instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune che si riserva la facoltà di sospendere o annullare in tutto o in parte il procedimento avviato e di non dare seguito ad alcun incarico.

L’elenco è sempre aperto e potrà essere aggiornato annualmente ed è suddiviso nelle seguenti sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

Sezione A – Contenzioso Amministrativo: assistenza e patrocinio presso le Magistrature amministrative (TAR, Consiglio di Stato);

Sezione B- Contenzioso Civile: assistenza e patrocinio presso le Magistrature civili (Giudice di Pace, Tribunale Sezione Civile, Corte di Appello, Cassazione Civile e negoziazione assistita);

Sezione C- Contenzioso sul lavoro: assistenza e patrocinio presso il Tribunale del lavoro, la Corte di Appello e la Cassazione Civile;

Sezione D- Contenzioso penale: assistenza e patrocinio presso il Giudice di Pace, il Tribunale Sezione Penale, la Corte di Appello e la Cassazione Penale;

Sezione E- Contenzioso Tributario: assistenza e patrocinio presso le Commissioni tributarie provinciali e regionali e la Cassazione tributaria.

Requisiti richiesti

Possono fare domanda i liberi professionisti singoli o associati in possesso dei seguenti requisiti:

- 1- Iscrizione all’Albo degli Avvocati con abilitazione all’esercizio della professione forense da almeno cinque anni alla data di pubblicazione del presente avviso;
- 2- Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell’Unione Europea;
- 3- Godimento dei diritti civili e politici;
- 4- Non avere cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione;
- 5- Non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi con il Comune, come previsto dalla normativa e dal codice deontologico forense;
- 6- Non avere contenziosi in corso con il Comune;
- 7- Assenza di condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;



COMUNE DI FOLLO
(Provincia della Spezia)
“MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE”

- 8- Essere in possesso di adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio della professione.

Iscrizione nell'elenco

L'iscrizione all'elenco ha luogo su domanda dell'interessato con l'indicazione delle sezioni dell'elenco a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum.

L'istanza, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) Autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2812/2020 e ss. mm. e ii., contenente:
 - Iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
 - Eventuali abilitazioni al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori;
 - Assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - Non aver riportato condanne penali e non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
 - Codice fiscale e partita IVA.
- b) Curriculum vitae e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materia della specifica sezione alla quale si richiede l'iscrizione.
- c) Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte di terzi sia pubblici che privati, contro il Comune di Follo o in conflitto di interessi con il Comune.
- d) Dichiarazione di impegnarsi a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione.
- e) Dichiarazione di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio della professione.

L'iscrizione resta subordinata alla verifica di quanto dichiarato. Il Comune si riserva la facoltà di verificare in qualunque momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

Per gli studi associati i requisiti e la documentazione devono riferirsi a ciascun componente.

Il Comune disporrà la cancellazione dall'elenco dandone comunicazione tramite pec nel caso di:

- perdita di uno o più requisiti sopra indicati,
- rinuncia ad un incarico senza giustificato motivo;
- mancato assolvimento con puntualità e diligenza dell'incarico affidato;
- accertata responsabilità per gravi inadempienze nello svolgimento dell'incarico affidato.

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

La domanda di manifestazione di interesse, a cui va allegata copia del documento di identità, dovrà pervenire entro e non oltre 30 Giorni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, a mezzo posta elettronica certificata alla casella pec: comunefollo@legalmail.it.

Affidamento degli incarichi agli iscritti nell'elenco

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto del richiedente ad ottenere l'incarico professionale né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Follo.

L'affidamento degli incarichi avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- sezione di specializzazione dichiarata;



COMUNE DI FOLLO
(Provincia della Spezia)
“MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE”

- idoneità rispetto alla tipologia di incarico da conferire;
- casi di evidente consequenzialità e complementarità con altri incarichi aventi lo stesso o simile oggetto;
- esperienza risultante dal curriculum professionale;
- disponibilità immediata a supportare l'Amministrazione in situazione di urgenza;
- foro di competenza della causa;
- preventivo di spesa con indicazione della percentuale di sconto applicata sulla tariffa base.

Il conferimento degli incarichi avverrà applicando, ove possibile, un criterio di rotazione tra gli appartenenti all'elenco, tale criterio potrà essere derogato per quanto sotto specificato a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- in casi di prosecuzione del contenzioso nei gradi di giudizio successivi;
- in casi di particolare complessità che rendano opportuno affidare l'incarico al professionista che ha già trattato in precedenza con esiti positivi la medesima materia;
- nei casi in cui vi siano vertenze che implichino la trattazione di discipline di particolare complessità e delicatezza, il cui approccio richieda l'analisi e lo studio di peculiari e specifiche questioni di diritto, per le quali l'Amministrazione ritenga di affidare l'incarico a professionisti non appartenenti all'elenco in considerazione delle competenze specifiche maturate nella materia di riferimento.

Onorario riconosciuto al professionista

Il professionista si impegna ad accettare che il corrispettivo dell'incarico professionale conferito sia determinato sulla base di previsione di spesa da concordare tra le parti, facendo riferimento ai parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi del Decreto Ministero Giustizia n. 55 del 10/03/2014, calcolata in termini di rapporto tra servizio offerto ed onere economico a carico dell'Ente, anche in comparazione tra più professionisti interpellati, in base ad apposito preventivo di spesa nel quale dovranno essere specificate le voci di diritti, gli onorari applicati e la percentuale di sconto applicata sulla tariffa base.

Qualora la sentenza favorevole all'ente condanni la controparte al pagamento delle spese di soccombenza, il legale incaricato curerà per conto ed in nome dell'ente e senza ulteriore compenso, l'esazione delle spese e degli onorari cui la controparte è stata condannata.

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. e ii., e GDPR 2016/679 esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Follo e nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito.

Il Responsabile del procedimento è il Comandante del Corpo di Polizia Municipale Corradini Patrizia.

Follo, lì 28 maggio 2020

Il Responsabile
Area di Vigilanza
Corradini Patrizia



COMUNE DI FOLLO
(Provincia della Spezia)
"MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE"