

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Tomaselli Gustavo Nicola



IL SINDACO
Cozzani Giorgio

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Li, 27.08.2012

IL SINDACO
Cozzani Giorgio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Tomaselli Gustavo Nicola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 27.08.2012 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li, 27.08.2012



IL SEGRETARIO COMUNALE

Nello stesso giorno 27.08.12. PR 7003 in cui è stato affisso all'Albo Pretorio il presente verbale viene comunicato ai capigruppo consiliari ai sensi del dell'art. 125 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente delibera è divenuta esecutiva il per decorso del termine di cui al 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18.8.2000, senza che siano stati sollevati rilievi.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....



COMUNE DI FOLLO
Provincia della Spezia



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 60
DEL 11.08.2012
OGGETTO: PEG - ANNO 2012.

L'anno duemiladodici, addì undici del mese di agosto alle ore 09,30 nella sede Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Nominativo	Carica	Presente	Assente
Giorgio Cozzani	Sindaco	x	
Felicia Piacente	Vice-Sindaco Assessore		x
Lorenzo Rossi	Assessore	x	
Kristopher Casati	Assessore	x	
Corrado Vezzi	Assessore		x
Pasquale Giacomobono	Assessore	x	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: /

Partecipa, con funzioni di segretario, il Segretario Comunale Dr. Gustavo Nicola Tomaselli.

Acquisiti ex art. art. 49 del 18.8.2000 n. 267 i sottoindicati pareri sulla proposta di deliberazione:

1) Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa.
Follo, 11.08.2012 Responsabile del servizio Rag. Ed. Barbieri

2) Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.
Follo, Responsabile del servizio ragioneria



Il Sindaco, constatato che gli interventi sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere favorevole

Premesso che con deliberazione consiliare nr. 24 del 05.07.2012, è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2012, la relazione previsionale e programmatica nonché il Bilancio pluriennale e programma delle Opere Pubbliche per il triennio 2012/2014, resa immediatamente eseguibile;

Visti gli atti deliberativi di Giunta e Consiglio comunale nei quali sono stati comunque espressi gli indirizzi dell'Amministrazione comunale per l'anno 2012 e ritenuto di confermare quanto ivi indicato anche ai fini del presente atto;

Vista la nuova organizzazione degli uffici e servizi comunali così come definita nell'anno in corso;

Visti i nuovi adempimenti gravanti in ogni caso sull'Amministrazione comunale alla luce della normativa vigente applicabile agli enti locali;

Visto l'Art. 169 del D.Lgs. 18.08.2000, nr. 267 che prevede la definizione del Piano Esecutivo di Gestione da parte della Giunta Comunale sulla base del Bilancio di previsione e della Relazione revisionale e programmatica adottati dal Consiglio Comunale;

Richiamato il vigente regolamento di contabilità comunale;

Preso atto:

- Che il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano degli Obiettivi sono stati pensati per realizzare un'efficace innovazione di processo che coinvolga l'intera struttura organizzativa per quel che compete ad ognuno dei soggetti chiamati a realizzare i propri obiettivi;
- Che il Piano Esecutivo di Gestione dovrà rappresentare il mezzo con il quale tutti partecipano all'avvio del processo di integrazione orizzontale, (tra i diversi servizi) e verticale (tra gli Organi Politici, Direttore Generale e Responsabili dei Servizi);

Precisato che: il Piano Esecutivo di Gestione, che costituirà il Piano Operativo per il 2012, si compone di:

- Schede programmatiche in cui sono indicati gli indirizzi generali, gli obiettivi (generali e specifici) dei singoli responsabili dei servizi;
- Schede finanziarie, costituite dalla graduazione in capitoli delle risorse e degli interventi del Bilancio annuale assegnati ai Responsabili dei servizi;

Visti i prospetti di individuazione degli obiettivi e delle risorse da assegnare ai responsabili dei servizi all'uopo predisposti dall'Amministrazione Comunale e sentiti in merito i Responsabili dei Servizi;

Visto il D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000 – T. U. E. L.;

A voti unanimi favorevoli resi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. **Di dare atto** della premessa quale parte integrante del presente dispositivo;
2. **Di approvare**, sulla scorta di quanto in premessa indicato, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2012, nel testo allegato sub "B" al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e contenente gli obiettivi annuali da raggiungere nell'ambito dei programmi previsti dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2012/2014;
3. **Di dare atto** che i competenti Responsabili dei Servizi provvedano all'esecuzione del P.E.G. ai sensi e per gli effetti dell'Art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, nr.267.

LA GIUNTA COMUNALE, vista l'urgenza a provvedere in merito, con votazione unanime favorevole regolarmente resa, **DELIBERA** di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. nr. 267/2000.